



Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 4 w Gliwicach

44-105 Gliwice, ul. Obrońców Pokoju 4

e-mail: sekretariat@zsp4.gliwice.eu tel. / fax. (0-32) 279-33-92

KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 4 w Gliwicach na rok szkolny 2024/2025

Proszę o przyjęcie mojego dziecka
ucznia klasy do świetlicy szkolnej w

.....
podpisy rodziców/opiekunów prawnych

I. Dane osobowe dziecka

| | | | |
|---|--|-------------------|--|
| Imię i nazwisko dziecka | | | |
| | | | |
| Data urodzenia | | Miejsce urodzenia | |
| Adres zamieszkania dziecka (ulica, nr domu, nr mieszkania, miejscowość) | | | |
| | | | |

II. Kryteria zapisów ucznia do świetlicy szkolnej

- dziecko musi dłużej przebywać w szkole ze względu na fakt pracy obojga rodziców,
 dziecko musi dłużej przebywać w szkole ze względu na fakt dojazdów do szkoły,
 z innych przyczyn i okoliczności wymagających zapewnienia opieki w szkole – jakich? (proszę wymienić)

III. Dane rodziców/opiekunów prawnych

| | |
|---|--|
| 1. MATKA / Opiekun prawny | |
| Imię i nazwisko | |
| Adres zamieszkania (ulica, nr domu, nr mieszkania, miejscowość) | |
| | |
| Telefon kontaktowy | |
| 2. OJCIEC / Opiekun prawny | |
| Imię i nazwisko | |
| Adres zamieszkania (ulica, nr domu, nr mieszkania, miejscowość) | |
| | |
| Telefon kontaktowy | |

IV. Ważne informacje o dziecku (wg uznania rodziców)

.....
.....



Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 4 w Gliwicach

44-105 Gliwice, ul. Obrońców Pokoju 4

e-mail: sekretariat@zsp4.gliwice.eu tel. / fax. (0-32) 279-33-92

V. Odbiór dziecka ze świetlicy szkolnej

Moje dziecko będzie odbierane ze świetlicy szkolnej **najpóźniej do godziny 17.00** (właściwe zaznaczyć)*

poprzez rodziców/opiekunów prawnych

będzie wychodzić do domu samodzielnie

| Wyjście ze świetlicy o godzinie: | | | | |
|----------------------------------|--------|-------|----------|--------|
| poniedziałek | wtorek | środa | czwartek | piątek |
| | | | | |

Oświadczam, że wyrażam zgodę i biorę pełną odpowiedzialność prawną za samodzielny powrót dziecka do domu.

.....
data; czytelny podpis Matki/Opiekuna prawnego

.....
data; czytelny podpis Ojca/Opiekuna prawnego

przez inne osoby upoważnione

dziecko będzie korzystało z dowozu gminnego o godzinie

Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że wychowawca świetlicy nie odpowiada za bezpieczeństwo dziecka pozostającego w miejscach nie objętych opieką nauczyciela (poza świetlicą, poza godzinami pracy) oraz oświadczam, że biorę całkowitą odpowiedzialność na siebie za bezpieczeństwo mojego dziecka w drodze z domu do świetlicy i ze świetlicy do domu.

.....
data; czytelny podpis Matki/Opiekuna prawnego

.....
data; czytelny podpis Ojca/Opiekuna prawnego

VI. Oświadczenie

Oświadczam pod rygorem odpowiedzialności karnej, że podane w karcie dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym i prawnym.*
Oświadczam, że zapoznałem/am się z Regulaminem Świetlicy i Zasadami Obowiązującymi w Świetlicy ZSP nr 4 w Gliwicach, akceptuję je oraz zobowiązuję się do ich przestrzegania i ścisłej współpracy z wychowawcami świetlicy w celu zapewnienia bezpieczeństwa dzieciom.

* Zgodnie z art. 233 § 1. Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.

.....
data; czytelny podpis Matki/Opiekuna prawnego

.....
data; czytelny podpis Ojca/Opiekuna prawnego

VII. Zgody na przetwarzanie danych osobowych

1. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych mojego dziecka w podanym poniżej zakresie:

- imię i nazwisko,
- klasa,
- adres zamieszkania

oraz moich w zakresie:

- imię i nazwisko,
- adres zamieszkania,
- numer telefonu

w związku z zapewnieniem dziecku możliwości korzystania ze Świetlicy szkolnej.

.....
data; czytelny podpis Matki/Opiekuna prawnego

.....
data; czytelny podpis Ojca/Opiekuna prawnego

2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych mojego dziecka, wymienionych w Karcie zgłoszenia dziecka w pkt IV do Świetlicy szkolnej w ZSP nr 4 w Gliwicach jako ważne informacje o dziecku, które mogą dotyczyć np. zdrowia dziecka, do celów związanych z procesem opiekuńczo-wychowawczym w Świetlicy ZSP nr 4 w Gliwicach.

.....
data; czytelny podpis Matki/Opiekuna prawnego

.....
data; czytelny podpis Ojca/Opiekuna prawnego



Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 4 w Gliwicach

44-105 Gliwice, ul. Obrońców Pokoju 4

e-mail: sekretariat@zsp4.gliwice.eu tel. / fax. (0-32) 279-33-92

1. Administratorem podanych powyżej danych osobowych jest Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 4 w Gliwicach ul. Obrońców Pokoju 4, 44-105 Gliwice reprezentowany przez Dyrektora Zespołu.
2. Inspektorem Ochrony Danych w placówce jest: Andrzej Konecki, tel. 32 2793392, e-mail: iodgliwice@onet.pl
3. Celem przetwarzania danych osobowych jest:
 - a. zapewnienie możliwości korzystania przez dziecko ze Świetlicy szkolnej w ZSP nr 4 w Gliwicach,
 - b. prawidłowego funkcjonowania Świetlicy szkolnej,
 - c. właściwej realizacji działań opiekuńczo-wychowawczych oraz organizacji zajęć w Świetlicy szkolnej.
4. Podstawą przetwarzania danych osobowych są:
 - 1) Art. 6 ust. 1 lit. a) i c) i art. 9 ust 2 lit. a) i c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
 - 2) zgoda osoby, której dane dotyczą.
Podanie danych osobowych zgodnie z pkt 4 ppkt 2) jest obowiązkiem umownym. zaś cofnięcie/usunięcie zgody będzie skutkowało:
 - w zakresie zgody 1 - brakiem możliwości przyjęcia dziecka do Świetlicy szkolnej oraz świadczeniem usług w tym zakresie,
 - w zakresie zgody 2 – brak zgody nie ma wpływu na przyjęcie dziecka do Świetlicy oraz świadczenie usług w tym zakresie,
5. Dane osobowe nie będą udostępniane, za wyjątkiem podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa.
6. Odbiorcami danych mogą być firmy świadczące usługi na rzecz Jednostki.
7. Dane osobowe przetwarzane celem realizacji obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, będą przechowywane przez okres zgodny z jednolitym rzeczowym wykazem akt, opracowanym na podstawie ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
8. Zaprzestanie przetwarzania danych osobowych przetwarzanych na podstawie zgody będzie miało miejsce po danym roku szkolnym lub po cofnięciu przez Panią/Pana zgody.
9. Podane dane osobowe nie służą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.
10. Informujemy, że przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - a. dostępu do swoich danych osobowych i otrzymania ich kopii,
 - b. poprawiania i uzupełniania swoich danych osobowych,
 - c. usunięcia danych przetwarzanych na podstawie zgody,
cofnięcie zgody nie będzie miało wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
 - d. ograniczenia przetwarzania,
 - e. przenoszenia danych ,
 - f. wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

.....
data; czytelny podpis Matki/Opiekuna prawnego

.....
data; czytelny podpis Ojca/Opiekuna prawnego