

REGULAMIN RADY RODZICÓW przy SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 39 im. OBROŃCÓW POKOJU W GLIWICACH

ROZDZIAŁ I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

Podstawa prawna:

Rada Rodziców przy Szkole Podstawowej nr 39 im. Obrońców Pokoju w Gliwicach, działa na podstawie artykułów 53 i 54 Ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991r. (Dz. U. nr 95 poz. 425 z późniejszymi zmianami).

ROZDZIAŁ II

PODSTAWOWE CELE DZIAŁALNOŚCI RADY RODZICÓW

1 Celem *Rady Rodziców przy Szkole Podstawowej nr 39 im. Obrońców Pokoju w Gliwicach* (zwaną dalej: Radą Rodziców) jest reprezentowanie ogółu rodziców dzieci uczęszczających do oddziału szkolnego i przedszkolnego oraz podejmowanie działań zmierzających do doskonalenia statutowej działalności szkoły, a także wnioskowanie do innych organów szkoły w tym zakresie.

2 Zadaniem *Rady Rodziców* jest wspomaganie opiekuńczej funkcji szkoły.

3 Cele i zadania *Rady Rodziców* realizowane są poprzez:

- pobudzanie i organizowanie form aktywności rodziców wspomagających realizację zadań statutowych szkoły;
- gromadzenie funduszy niezbędnych dla wspierania działalności szkoły i ustalanie zasad użytkowania tych funduszy;
- zapewnianie rodzicom wpływu na działalność szkoły poprzez proponowanie działań i przekazywanie opinii na temat pracy szkoły.

ROZDZIAŁ III

ORGANIZACJA RAD RODZICÓW I ZASADY ICH FUNKCJONOWANIA

§ 1

Oddziałowe Rady Rodziców - wybory i skład

1 Podstawowymi organami przedstawicielskimi rodziców jest *Oddziałowa Rada Rodziców* oddziałów szkolnych i przedszkolnych, zwana potocznie „Trójką”.

2 *Oddziałowa Rada Rodziców* wybierana jest większością głosów, obecnych na pierwszym w danym roku szkolnym, zebraniu rodziców oddziałów szkolnych i przedszkolnych (zwanymi dalej oddziałami), w głosowaniu jawnym.

3 W skład *Oddziałowej Rady Rodziców* wchodzi 3 osoby:

- Przewodniczący;
- Zastępca Przewodniczącego;
- Skarbnik.

§ 2

Kandydowanie do Rady Rodziców

- 1 W trakcie pierwszego zebrania *oddziału* w roku szkolnym, w głosowaniu jawnym, spośród ogółu obecnych rodziców, wybierany jest większością głosów, przedstawiciel do *Rady Rodziców*.
- 2 Jeżeli przedstawiciel do *Rady Rodziców* nie zostanie wybrany lub nie będzie kandydata na to stanowisko wśród rodziców z danego oddziału, jego funkcję przyjmuje jeden z członków *Oddziałowej Rady Rodziców* w danym oddziale.

§ 3

Rada Rodziców - skład i kadencja

- 1 *Radę Rodziców* tworzą wybrani przedstawiciele każdego *oddziału* w szkole.
- 2 Każdy *oddział* ma jednego przedstawiciela, stanowiącego jeden głos w *Radzie Rodziców*.
- 3 Przedstawiciele do *Rady Rodziców* wybierani są co roku na pierwszym zebraniu *Oddziałowej Rady Rodziców* w danym roku szkolnym.
- 4 *Radzie Rodziców* przewodniczy *prezydium* wybierane spośród członków tej rady.
- 5 Działalność *prezydium* kontroluje 3 osobowa *komisja rewizyjna*. Zasady wyboru i kadencja *komisji rewizyjnej*, są takie same jak dla *prezydium*.
- 6 W skład *prezydium Rady Rodziców* wchodzi:

7 **Przewodniczący/a** – organizuje pracę rady, zwołuje i prowadzi posiedzenia rady, reprezentuje radę na zewnątrz;

8 **Zastępca Przewodniczącego** – przejmuje obowiązki przewodniczącego w czasie jego nieobecności, wspomaga w obowiązkach przewodniczącego rady;

9 **Sekretarz Rady** – odpowiada za dokumentację rady i protokołowanie jej posiedzeń;

10 **Księgowy/a Rady** – odpowiada za prawidłową gospodarkę finansową funduszami gromadzonymi przez radę.

11 Kadencja organów *Rady Rodziców* trwa **trzy lata**, począwszy od 1 października rozpoczynającego się roku szkolnego do dnia 30 września roku kończącego kadencję.

12 Osoby nie będące rodzicami lub opiekunami prawnymi, dzieci aktualnie uczęszczających do Szkoły Podstawowej nr 39 im. Obrońców Pokoju nie mogą wchodzić w skład jej *Rady Rodziców*.

13 Jeżeli dziecko któregoś z członków organów *Rady Rodziców* kończy naukę w szkole w trakcie trwania jego kadencji, osoba ta automatycznie zrzeka się stanowiska, a na jej stanowisko w regulaminowym trybie wyborczym zostaje powołany nowy członek.

14 Członek organów *Rady Rodziców* może zrzec się funkcji, w każdej chwili trwania kadencji, przedstawiając swoją decyzję i uzasadnienie osobiście, podczas zebrania *Rady Rodziców* lub przekazując rezygnację jednemu z członków *prezydium Rady Rodziców* na piśmie, które ten odczyta na najbliższym zebraniu *Rady Rodziców*.

§ 4

Wybory do organów Rady Rodziców

- 1 Wybory do organów *Rady Rodziców: Prezydium Rady Rodziców i Komisji Rewizyjnej* odbywają się w głosowaniu jawnym.
- 2 Zgłoszeni kandydaci muszą wyrazić ustnie lub pisemnie (jeśli nie mogą wziąć udziału w zebraniu wyborczym) swoją zgodę na kandydowanie.

3Wybrani zostają kandydaci, którzy uzyskali 50 % plus jeden głos uczestników obecnych na zebraniu wyborczym.

4Przy równej ilości głosów uzyskanych przez 2 wygrywających kandydatów, zarządza się dodatkowe głosowania dla tych 2 kandydatów do momentu uzyskania rozstrzygnięcia wyborów.

5Ustala się następujące zasady obrad plenarnego zebrania wyborczego *Rady Rodziców*:

6na spotkanie wyborcze zapraszany jest przedstawiciel dyrekcji szkoły;

7wybór *przewodniczącego* i *sekretarza* zebrania wyborczego (wybory do tych funkcji są jawne);

8wybór komisji skrutacyjnej;

9sprawozdanie ustępującego prezydium z działalności w trakcie zakończonej kadencji;

10w wypadku wyborów nowego Prezydium, sprawozdanie *Komisji Rewizyjnej* oceniające działalność ustępującego *prezydium* i wniosek o udzielenie mu absolutorium;

11informacja przedstawiciela dyrekcji szkoły o stanie organizacyjnym i funkcjonowaniu placówki;

12ewentualne wystąpienia obecnych przedstawicieli innych organów szkoły lub organizacji;

13głosowanie i uchwalenie zgłoszonych wniosków organizacyjnych do działalności *Rady Rodziców* w następnej kadencji;

14wybory nowych organów *Rady Rodziców*:

- ustalenie przez sekretarza zebrania listy obecności i stwierdzenie prawomocności zebrania;
- przypomnienie zasad wyborczych oraz ustalenie listy kandydatów przez przewodniczącego;
- głosowanie;
- ogłoszenie wyników wyborów;

awolne głosy i wnioski.

ROZDZIAŁ IV

DZIAŁALNOŚĆ RADY RODZICÓW

§ 5

Ogólne zasady działania *Rady Rodziców*

1Plenarne posiedzenie *Rady Rodziców* jest zwoływane przez jej prezydium nie rzadziej niż raz na trzy lata.

2Zebranie plenarne *Rady Rodziców* może być zwołane także w każdym czasie, na wniosek *Oddziałowych Rad Rodziców* z co najmniej 3 oddziałów, na wniosek *Dyrektora Szkoły* lub *Rady Pedagogicznej* – złożony do prezydium *Rady Rodziców* z min. 2 tygodniowym wyprzedzeniem.

3Prezydium *Rady Rodziców* zwołuje zebrania *Rady Rodziców* nie rzadziej niż raz na dwa miesiące. Terminy zebrań podawane są do informacji dyrekcji szkoły.

4Zebrania *Rady Rodziców* mają charakter jawny.

5Na każdym zebraniu obowiązuje lista obecności członków *Rady Rodziców*.

6Z każdego zebrania *Rady Rodziców* sporządzany i archiwizowany jest protokół w formie pisemnej.

7Protokoły z zebrań *Rady Rodziców* są jawne i każdy organ szkoły oraz rodzice dzieci oddziałów mają prawo do wglądu, po zgłoszeniu takiej potrzeby *sekretarzowi* Prezydium *Rady Rodziców*.

8 Za prawidłowe prowadzenie protokołów zebrań odpowiada sekretarz prezydium Rady Rodziców.

9

§ 6

Ogólne zasady działania pozostałych organów Rady Rodziców

1 Posiedzenie kontrolne *Komisji Rewizyjnej* są obligatoryjne przed plenarnymi posiedzeniami *Rady Rodziców*. *Komisja Rewizyjna* może zbierać się także z własnej inicjatywy lub na wniosek *Oddziałowych Rad Rodziców*.

2 Ustalenia i wnioski *Komisji Rewizyjnej* muszą mieć każdorazowo formę pisemną i są przedstawiane:

- prezydium Rady Rodziców;
- osobom, które wniosowały o zwołanie komisji rewizyjnej.

1 Formy i częstotliwość działania innych struktur działających w ramach Rady Rodziców, jak komisje problemowe czy zespoły robocze, wynikają z potrzeb realizacji zadań, jakich się te zespoły podjęły.

§ 7

Działalność uchwałodawcza Rady Rodziców

1 Listę uczestników posiedzenia Rady Rodziców oraz quorum ustala każdorazowo sekretarz lub przewodniczący prezydium.

2 Uchwały podejmuje się zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy organów Rady Rodziców.

3 Propozycje uchwał mogą do Rady Rodziców zgłaszać inne organy szkoły w formie wniosków przekazywanych do prezydium Rady Rodziców przed rozpoczęciem kolejnego zebrania Rady Rodziców.

§ 8

Zasady zarządzania funduszami i księgowość Rady Rodziców

1 Rada Rodziców gromadzi fundusze na wspieranie statutowej działalności szkoły z następujących źródeł:

- 2 ze składek rodziców;
- 3 z dochodowych imprez organizowanych przez dyrektora szkoły lub przez *Radę Rodziców*;
- 4 z darowizn.

5 Propozycje wysokości składki przedstawia dla całej szkoły prezydium *Rady Rodziców*.

Ustalona wysokość składki podlega indywidualnemu zadeklarowaniu jej wnoszenia przez każdego z rodziców.

1 Wydatkowanie środków rady odbywa się na podstawie wniosków wpływających do *Rady Rodziców* w formie uchwały przyjmowanej zwykłą większością głosów, członków *Rady Rodziców* uczestniczących w bieżącym zebraniu rady.

2 Obsługę księgowo-rachunkową funduszy rady, prowadzi księgowy/a *Rady Rodziców*.

3 Prezydium zakłada w banku rachunek bieżący w celu przechowywania na nim środków oraz dokonywania wypłat i przelewów. Rachunek ma formę subkonta do rachunku bieżącego Szkoły Podstawowej nr 39 im. Obrońców Pokoju w Gliwicach.

§ 9

Działalność finansowa Rady Rodziców

1 Wydatkowanie środków pochodzących ze *składki rodziców* odbywa się następująco:

2 10 % środków zebranych przez skarbnika oddziału z tyt. składki rodziców danego oddziału pozostaje do dyspozycji Oddziałowej Rady Rodziców i wydatkowana w porozumieniu z rodzicami i wychowawcą na dofinansowanie imprez oddziałowych, wycieczek itp. wydatków na rzecz całego oddziału,

3 pozostała część środków ze *składki na Radę Rodziców* jest przekazywana do dyspozycji prezydium *Rady Rodziców*. Środki przekazuje skarbnik oddziału przelewem na rachunek bankowy *Rady Rodziców* lub gotówką bezpośrednio księgowej *Rady Rodziców*.

4 Prezydium *Rady Rodziców* może wydatkować środki pochodzące ze składki wyłącznie na następujące cele:

a) pomoc materialna dla dzieci oddziałów szkolnych i przedszkolnych z najbiedniejszych rodzin w postaci dofinansowania aspektów wiążących się z uczestnictwem w życiu i obowiązkach w szkole,

b) dofinansowanie konkursów i imprez o charakterze ogólnoszkolnym, międzyszkolnym i przedszkolnym,

c) finansowanie niektórych zajęć dodatkowych w oddziałach, pozalekcyjnych i kół zainteresowań,

d) nagrody rzeczowe dla dzieci oddziałów szkolnych i przedszkolnych, zespołów artystycznych i sportowych,

e) finansowanie części kosztów reprezentacyjnych dzieci oddziałów szkolnych i przedszkolnych, f) zakup książek, środków dydaktycznych i sprzętu technicznego.

§ 10

Działalność prewencyjno – informacyjna *Rady Rodziców*

1 W celu wymiany informacji i współdziałania z innymi organami szkoły, *Rada Rodziców* może zaprosić na swoje zebrania *Dyrektora* szkoły oraz/lub przedstawicieli pozostałych organów szkoły.

2 *Rada Rodziców*, poprzez różne formy swojego działania, zapewnia realizację uprawnień ustawowych i statutowych społeczności rodzicielskiej, określonych w *statucie* Szkoły Podstawowej nr 39 im. Obrońców Pokoju w Gliwicach.

3 W przypadku nierespektowania tych uprawnień przez dyrekcję szkoły lub podległych jej pracowników, a także przez inne organy szkoły – prezydium *Rady Rodziców* może złożyć pisemne zażalenie na tego rodzaju stan rzeczy do dyrektora szkoły lub kierownictw pozostałych organów szkoły oraz ma prawo oczekiwać odpowiedzi w ustawowym terminie 21 dni.

4 W przypadku konfliktu *Rady Rodziców* z innymi organami szkoły wynikającego z nierespektowania praw i zażaleń społeczności rodzicielskiej, prezydium *Rady Rodziców* ma prawo zwrócić się o rozstrzygnięcie sporu do organu prowadzącego szkołę.

ROZDZIAŁ V

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1 Zmiany lub uzupełnienia w niniejszym regulaminie mogą nastąpić w trybie jego uchwalenia.

2 *Rada Rodziców* używa pieczętki o treści: *Rada Rodziców przy Szkole Podstawowej nr 39 im. Obrońców Pokoju, ul. Obr. Pokoju 4, 44-100 Gliwice*.

3 Regulamin wchodzi w życie z dniem 10 października 2012.

Gliwice, dnia 08 października 2012