

## KLAUZULA INFORMACYJNA

### Administrator

1. Administratorem przetwarzanych danych osobowych jest:  
Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 4 w Gliwicach,  
44-105 Gliwice ul. Obrońców Pokoju 4,  
Regon:243567974

### Współadministratorzy

2. Współadministratorami danych osobowych są Miejskie Jednostki Organizacyjne Gminy Gliwice wymienione w Zarządzeniu organizacyjnym nr 5/19 Prezydenta Miasta Gliwice z dnia 4 stycznia 2019 r. w sprawie: zatwierdzenia uzgodnień dotyczących określenia zakresów odpowiedzialności współadministratorów w zakresie wypełniania obowiązków związanych z przetwarzaniem danych osobowych.

### Inspektor ochrony danych Administratora

3. Inspektorem Ochrony Danych w Jednostce jest: Krystyna Zugaj, kontakt: [iod@zsp4gliwice.edu.pl](mailto:iod@zsp4gliwice.edu.pl) , tel. 32 2793392

### Cel i podstawa przetwarzania

4. Celem przetwarzania danych osobowych jest wypełnianie zadań wynikających z obowiązku kształcenia i wychowania dzieci i młodzieży.
5. Podstawą przetwarzania danych osobowych są:  
*Art. 6 ust. 1 lit. a) i lit. c) oraz art. 9 ust. 2 lit. g) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE;*
  - 1) Przepisy prawa:
    - a. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty,
    - b. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe,
  - 2) Zgoda osoby, której dane dotyczą.

### Odbiorcy danych

6. Odbiorcami danych mogą być firmy świadczące usługi na rzecz Jednostki:
  - a. Dostawca oprogramowania do prowadzenia dziennika elektronicznego.
  - b. Firma świadcząca usługi w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy.
  - c. Firma świadcząca usługi z zakresu opieki medycznej w miejscu nauczania i wychowania.
  - d. Firma świadcząca usługi w zakresie administrowania systemem informatycznym.

### Okres przechowywania danych osobowych

7. Dane osobowe przetwarzane na podstawie przepisów prawa, o których mowa w pkt. 4 pkt 1), będą przechowywane przez okres zgodny z jednolitym rzeczowym wykazem akt, opracowanym na podstawie ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.  
*Dane osobowe zawarte w dziennikach lekcyjnych – 5 lat od zakończenia nauki w szkole*  
*Dane osobowe zawarte w arkuszach ocen – 50 lat od zakończenia nauki w szkole.*
8. Dane osobowe, o których mowa w pkt 4 pkt 2), będą przetwarzane do momentu wycofania zgody lub zgodnie z pkt 6.

**Prawa osób, których dane dotyczą.**

9. Informujemy, że przysługuje Pani/Panu prawo do:
- a. dostępu do swoich danych osobowych i otrzymania ich kopii;
  - b. poprawiania i uzupełniania swoich danych osobowych;
  - c. usunięcia danych przetwarzanych na podstawie zgody;
  - d. cofnięcie zgody nie będzie miało wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
  - e. wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

**Informacje dodatkowe**

10. Dane osobowe będą udostępniane wyłącznie urzędom i instytucjom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.
11. Podanie danych osobowych zgodnie z pkt 5 ppkt 1) jest obowiązkiem ustawowym.
12. Podanie danych osobowych zgodnie z pkt 5 ppkt 2) jest obowiązkiem umownym. Niewyrażenie zgody będzie skutkowało brakiem możliwości wykonywania czynności, objętej zgodą na przetwarzanie danych osobowych.
13. Podane dane osobowe nie służą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.