

Procedura odroczenia obowiązku szkolnego w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr4 w Gliwicach

Podstawa prawna

Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o Systemie Oświaty.

MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY: Sekretariat szkoły

TERMIN: Niezwłocznie po otrzymaniu opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej

DOKUMENTY:

1. Opinia poradni psychologiczno-pedagogicznej
2. Wniosek o odroczenie obowiązku szkolnego.

PROCEDURA:

1. W przypadkach uzasadnionych ważnymi przyczynami rozpoczęcie spełniania przez dziecko obowiązku szkolnego może być odroczone, nie dłużej jednak niż na jeden rok.
2. W przypadku konieczności odroczenia obowiązku szkolnego należy donieść do sekretariatu szkoły opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej wraz z pisemnym wnioskiem.
3. Decyzję w tej sprawie podejmuje Dyrektor Zespołu na podstawie opinii poradni psychologiczno – pedagogicznej i wniosku rodziców.
4. W przypadku dzieci posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego obowiązek szkolny może być odroczone do końca roku szkolnego w tym roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 10 lat. Dzieci te mogą być objęte wychowaniem przedszkolnym, nie dłużej jednak niż do końca roku szkolnego w tym roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 10 lat.